

L'EPSM des Flandres recrute

- ANIMATEUR SOCIOCULTUREL (H/F) -

Centre Social
Poste à pourvoir dès que possible

Contact

Responsable RH
Mme LEROUGE Mariette
Secretariat.DRH@epsm-fl.fr

-

Renseignements

Mme Barbara COEVOET
Cadre supérieur Socio-éducatif
03 28 43 47 80
Mme Emilie RENOUE
Cadre Socio-éducatif
03 28 43 47 79

-

Candidature à adresser à :

Secrétariat DRH
790 route de Locre
BP139
59270 BAILLEUL cedex
Secretariat.DRH@epsm-fl.fr

Description du contexte / environnement du poste

Lieu d'exercice : Centre Social - Bailleul

Missions générales

Missions principales confiées à l'agent :

- Concevoir, organiser et proposer des activités collectives ou individuelles adaptées à la personne et aux conditions atmosphériques
- Assurer l'accueil des usagers et des familles au sein du centre social et de sa cafétéria
- Développer la créativité et l'expression personnelle des personnes accueillies
- Identifier, recenser les besoins et les attentes des patients
- Travailler en concertation et collaboration avec l'équipe et l'encadrement
- Assurer la gestion des stocks, l'enregistrement et le suivi de la vente de produits

Description des missions et activités du poste :

- Préparer et animer les activités sportives, culturelles, artistiques, sociales ou récréatives
- Gérer la cafétéria, servir les usagers, assurer le service en salle et au bar, gérer la caisse
- Veiller à la sécurité des personnes accueillies
- Proposer un espace de détente, de convivialité, de sociabilisation
- Veiller aux stocks et à l'approvisionnement, faire les courses (retrait au drive)
- Accompagner et guider les usagers dans leurs achats si besoin (consignes médicales, conseils budget, etc.)
- Organiser et participer aux activités de groupe : rallyes, repas à thème, sorties pédagogiques, etc. en lien avec les autres services de l'établissement
- Favoriser la participation active du patient en fonction de ses capacités
- Proposer des animations musicales : sonorisation d'événements internes, karaoké, etc. y compris en dehors du centre social (activités dans les CMP ou les unités)
- Evaluer les actions mises en place, s'assurer de la satisfaction des usagers, réajuster si nécessaire
- Assurer quotidiennement l'hygiène et l'entretien du matériel
- Etre en lien avec les équipes de soins chargées du suivi médical du patient ou du résident
- Assurer des transmissions dans le DPI afin de restituer les observations et/ou un recueil de données
- Rédiger des fiches projet
- Communiquer avec l'ensemble des partenaires
- Développer ses connaissances et compétences par le biais de la formation continue

Caractéristiques particulières du poste

Moyen mis à disposition :

- Véhicule de service
- Informatique
- Matériel nécessaire aux activités

Contraintes spécifiques :

- Travail de journée du lundi au dimanche / 5 jours par semaine / 9H – 17h25
- Manutention
- Port de charge ponctuel (sono, matériel, etc.)
- Activités hors site de Bailleul

Responsables fonctionnels / Liens privilégiés

N+2 : Cadre supérieur du pôle socio-éducatif / animation

N+1 : Responsable du centre social

Siège administratif

790 route de Locre,
BP139 59270 Bailleul cedex
03 28 43 45 46

epsm-des-flandres.fr

Relations fonctionnelles : l'ensemble des unités et structures médico-sociales de l'EPSM des Flandres (Bailleul et littoral), structures conventionnées, les partenaires.

Compétences attendues et souhaitées

Formation ou qualification :

- DEFA ou DEJEPS ou BPJEPS
- Permis B indispensable

Connaissances particulières :

- Capacité à impulser une dynamique commune
- pilotage et conduite de projet
- Connaissance de la psychiatrie ou volonté de s'inscrire dans une démarche de formation spécifique
- Connaissance dans l'accompagnement des personnes vulnérables
- Connaissances en informatique (Cariatides, Outlook, Workflogen, moteur de recherche, karaoké, etc.)
- Connaissances en animations et activités psychosociales

Savoir-faire :

- Aptitudes relationnelles et capacité à s'adapter à un public spécifique
- Sens de l'organisation, de la rigueur, de l'anticipation et de l'initiative
- Connaissance des enjeux et des acteurs de l'animation
- Maîtrise de l'outil informatique et des logiciels mis à disposition par l'établissement

Savoir-être :

- Sens du travail en équipe
- Esprit d'initiative et souci de rendre compte des actions entreprises
- Sens de la communication orale et écrite
- Adaptabilité
- Respect du secret professionnel