

2 Postes de coordinateur (H/F) de parcours de soins

PCO-TND, Arrondissement de Lille

La plateforme de coordination et d'orientation pour enfants présentant des troubles du neuro-développement (PCO-TND) de l'Arrondissement de Lille, dispositif porté par l'EPSM-AL, assure l'orientation et la coordination des soins pour des enfants présentant des troubles du neurodéveloppement âgés de 0 à 12 ans résidants sur l'arrondissement de Lille.

Pour cela, elle collabore avec le réseau de structures sanitaires et médico-sociales de l'arrondissement et les professionnels libéraux du territoire.

Contact

Direction des Soins
Recrutementds.al@epsm-al.fr
03 20 63 76 40

Renseignements

M. RAMEAUX Jacky
Cadre coordonnateur Lille

Dr DO-DANG Patricia
Médecin coordonnateur

Candidature à adresser à :

Au secrétariat de la Direction des Soins
Avant le mardi 02 juin 2026

Lettre motivée avec CV sous couvert de
l'encadrement pour les candidatures
en interne :

recrutementds.al@epsm-al.fr

03.20.63.76.91

Principales activités et missions

- Contribuer, en lien avec les médecins de la plateforme, à l'élaboration et au suivi du projet de soin de l'enfant présentant des signes d'alerte évoquant un ou des troubles du neuro développement (TND)
- Assurer un lien privilégié entre les médecins « adresseurs » et les médecins de la plateforme.
- Accompagner l'enfant et sa famille dans le parcours de soins proposé par la PCO
- Développer le réseau et collaborer avec l'ensemble des acteurs impliqués dans le parcours de soin de l'enfant sur le territoire défini (médecins et professions paramédicales).
- Participer aux actions de sensibilisation et d'information territoriale relatives aux TND notamment auprès des médecins généralistes
- Programmer les réunions de synthèse et y participer
- Participe à la formation continue des professionnels impliqués dans le fonctionnement de la plateforme - Réactualisation permanente des connaissances spécifiques à la mission
- Mise à jour des données administratives, médicales, cliniques dans le dossier patient en lien avec les secrétaires de la plateforme et les assistantes socio-éducatives

Position hiérarchique et relations fonctionnelles

- **Rattachement hiérarchique :**
 - Direction des soins
 - Cadre coordonnateur de la plateforme
- **Responsables fonctionnels :**
 - Médecin coordonnateur de la plateforme
 - Cadre coordonnateur de la plateforme
- **Relations de travail :**
 - Médecins, Cadre coordonnateur, Assistantes de service social, Assistantes Médico
 - Administrative de la PCO-TND
 - Equipes des structures partenaires du projet PCO
 - Ensemble des partenaires impliqués dans le fonctionnement de la PCO

Critères de maîtrise du poste

- **Formation – qualification (savoir) :**
 - o Diplôme d'Etat d'INFIRMIER – ERGOTHERAPEUTE – PSYCHOMOTRICIEN
 - o S'engager à se former dans le champ de l'autisme et des troubles du neuro développement pour compléter les connaissances présentes en lien avec les missions confiées.
- **Expériences professionnelles requises :**
 - o Expérience de coordination des soins.
 - o Expérience professionnelle souhaitée en psychiatrie, pédiatrie, service social ou médico-social.
- **Connaissances particulières souhaitées :**
 - o Connaissance du développement de l'enfant et des pathologies spécifiques aux troubles du neurodéveloppement
 - o Connaissance du réseau partenarial spécifique à la plateforme
 - o Maîtriser l'outil informatique (traitement de texte, Excel, power point)
 - o Construire / adapter des outils et méthodes de travail

Qualités professionnelles requises

- Conduite d'entretiens d'évaluation et d'accompagnement avec écoute et bienveillance
- Rigueur et sens de l'organisation
- Dynamisme
- Avoir une aisance dans la communication
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Sens des responsabilités et prises d'initiatives
- Capacité de négociation, concertation, collaboration et délégation
- Disponibilité et adaptabilité
- Collaboration étroite avec les membres de l'équipe pluriprofessionnelle en rapportant les observations de l'enfant et de la dynamique familiale et les actions entreprises

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Temps complet sur une base de 38h20/ semaine
- Horaires de journée établis entre 9h00 et 18h00 du lundi au vendredi hors jours fériés
- Les interventions sont organisées avec les responsables fonctionnels, en considération des cadres de fonctionnement et des besoins des usagers.
- Vous participez aux temps institutionnels de la structure
- Nombreux déplacements sur le territoire de l'arrondissement de Lille en fonction des besoins
- Etre titulaire du permis B

Les candidats seront reçus, le choix sera fait en fonction du profil de poste à pourvoir et du projet professionnel des agents. Un CV et une lettre de motivation sont attendus