



L'EPSM de l'agglomération lilloise recrute

1 poste d'infirmier (H/F) de jour

à pourvoir au sein du pôle d'activité clinique : S.A.C.L. "Service d'Accueil et d'Admission Lillois" à l'UAC « Unité d'Accueil et de Crise, Albert Camus »,
situé au sein du GH-ICL Saint-Vincent de Paul,
2 rue Desaix 59000 Lille (métro ligne 2 arrêt Porte de Valenciennes)

Contact

Direction des Soins
Recrutementds.al@epsm-al.fr
03 20 63 76 40

Renseignements

PARZYS Romuald
Cadre Supérieur de Santé

SPRIMONT Yann
Cadre de Santé

Dr BARTOLETTI Philippe
Chef de pôle

Candidature à adresser à :

Au secrétariat de la Direction des Soins
Avant le mercredi 23 septembre 2026

Lettre motivée avec CV sous couvert de
l'encadrement pour les candidatures
en interne :
recrutementds.al@epsm-al.fr
03.20.63.76.91

L'unité Albert Camus est un service d'hospitalisations de crise, des secteurs lillois.

L'Unité d'Accueil et de Crise « Albert Camus » fait partie du dispositif lillois S.A.C.L. « Service d'Accueil et d'Admission Lillois » qui comprend également une équipe de consultation non sectorisée de psychiatrie de liaison aux urgences de l'hôpital Saint-Vincent de Paul à Lille et par téléphone.

ACTIVITES ET MISSIONS

- Vous mettez en œuvre les compétences infirmières nécessaires à la prise en charge des patients dans le cadre d'une hospitalisation de crise.
- Vous travaillez au sein d'une équipe pluridisciplinaire et assistez aux réunions institutionnelles.
- Vous assurez l'accueil du patient et de sa famille.
- Vous collaborez aux différentes prises en charge dans un contexte de polyvalence et de référence aux patients.
- Vous maîtrisez l'organisation et connaissez les acteurs des secteurs lillois.
- Vous travaillez en réseau avec l'ensemble des partenaires du dispositif de soins, les associations, les familles.
- Vous apportez un soutien, une écoute et une réponse adéquate à toute personne en détresse.
- Vous actualisez la documentation sur les secteurs et les associations régulièrement.
- Vous assurez à travers les entretiens infirmiers la prise en soin et le soutien psychologique des patients et de leur famille dans le cadre d'une hospitalisation de crise
- Vous identifiez les situations d'urgence ou de crise et y faites face par des actions adaptées
- Vous assurez l'accueil, le suivi, l'évaluation des prises en charge en utilisant les outils de communication et d'organisation tels que l'informatique, le dossier patient, les transmissions ciblées et l'enregistrement de l'activité, etc.
- Vous assurez l'accueil, l'encadrement, la formation et l'évaluation des étudiants.
- En l'absence du personnel administratif, vous recueillez lors des admissions le minimum requis d'éléments réglementaires (copie carte vitale, carte d'identité, mutuelle)
- Vous participez à la démarche qualité et au processus d'évaluation des pratiques professionnelles.

Siège administratif
197 rue du Général Leclerc
BP4 59850 Saint-André-lez-Lille cedex
03 20 63 76 00
epsm-al.fr

QUALITES PROFESSIONNELLES ET EXPERIENCES REQUISES

- Vous faites preuve d'une capacité d'écoute, d'observation et de réflexion.
- Vous avez le sens de l'accueil
- Vous avez le sens des responsabilités
- Vous faites preuve de ponctualité et de disponibilité et d'adaptation
- Vous avez l'esprit d'équipe et êtes diplomate, vous êtes capable de travailler en collaboration avec l'ensemble de l'équipe pluridisciplinaire en intra et extra hospitalier.
- Vous êtes dynamique, avec un esprit d'initiative et avez le souci de participer à l'évolution du service.
- Vous êtes organisé réactif et force de proposition.
- Vous avez le sens des responsabilités et de l'observation.
- Vous possédez un esprit d'analyse et de synthèse.
- Vous faites preuve d'anticipation et de négociation et adaptez vos compétences professionnelles au regard des référentiels « qualité » et des divers protocoles.
- Vous êtes soucieux du respect des règles d'éthique professionnelle – vous avez des valeurs soignantes affirmées.
- Vous avez des capacités à rendre compte et à vous inscrire dans la dynamique d'une équipe pluridisciplinaire.

CAPACITE ET COMPETENCES A DEVELOPPER

Vous vous engagez à :

- Vous former et/ou optimiser vos compétences aux techniques d'entretien et à la relation d'aide
- Acquérir des connaissances en adéquation avec le projet médical et paramédical.
- Participer à la démarche qualité et au processus d'évaluation des pratiques professionnelles.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Vous travaillez 38h20/semaine soit 7h40/jour.

Matin : 6 h 35 à 14 h 15

Après midi : 13 h 45 à 21 h 25

Journée 9h à 17h10 **ou** 10 h 00 à 18 h 10, dont 30 minutes de coupure

Les candidats seront reçus, le choix sera fait en fonction du profil de poste à pourvoir et du projet professionnel des agents. Un CV et une lettre de motivation sont attendus